

Uchwała nr

.....
(nazwa spółdzielni)

z dnia
w sprawie zasad rachunkowości

Stosownie do postanowień art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, ustalamy co następuje:

1. Rokiem obrotowym jest okres kolejnych 12 miesięcy począwszy od 1 stycznia danego roku.
2. W skład roku obrotowego wchodzi okresy sprawozdawcze. Za okres sprawozdawczy przyjmuje się okres jednego miesiąca.
3. Księgi rachunkowe prowadzi się w siedzibie spółdzielni.
4. Rachunek zysków i strat sporządza się według wariantu porównawczego.
5. Rachunek przepływów pieniężnych sporządza się według metody bezpośredniej.
6. Metody wyceny aktywów i pasywów (art. 10. ust. 1 pkt 2 ustawy o rachunkowości) ustala się, przyjmując założenie, że spółdzielnia będzie kontynuowała działalność w dającej się przewidzieć przyszłości.
7. Ustala się trzycyfrowy symbol kont syntetycznych określonych w załączonym do uchwały planie kont.
8. Konta ksiąg pomocniczych (analityka) zawierają zapisy będące uszczegółowieniem i uzupełnieniem zapisów kont księgi głównej.
9. W przypadku uzasadnionego braku możliwości uzyskania zewnętrznych obcych dowodów źródłowych stosuje się dowód zastępczy w postaci dokumentu poświadczającego przyjęcie dostawy lub wykonanie usługi, wystawionego przez uprawnioną osobę, sprawdzonego i podpisanego przez kierownika właściwego działu oraz zaakceptowanego przez kierownika jednostki.
10. Dowód zastępczy powinien posiadać:
 - a) datę dokonania operacji gospodarczej,
 - b) miejsce i datę wystawienia dowodu,
 - c) przedmiot, cenę i wartość dokonanego zakupu,
 - d) nazwisko, imię i podpis osoby uczestniczącej bezpośrednio w transakcji,
 - e) określenie osoby zlecającej zakup i jego przeznaczenie.

11. Przy dokonaniu wyboru zasad i metod oraz sposobu prowadzenia ksiąg rachunkowych spośród dopuszczonych ustawą, dostosowując je do potrzeb jednostki, zachowano:
 - a) zasadę rzetelnego obrazu wynikającą z zapisów (art. 4 ust.1 ustawy o rachunkowości),
 - b) zasadę przewagi treści nad formą prawną (art. 4 ust. 2 ustawy o rachunkowości),
 - c) zasadę ciągłości (art. 5 ust. 1 ustawy o rachunkowości),
 - d) zasadę kontynuacji działalności (art. 5 ust. 2 ustawy o rachunkowości),
 - e) zasadę współmierności – memoriału (art. 6 ust. 1 ustawy o rachunkowości),
 - f) zasadę kosztu historycznego, uwzględniając zasadę ostrożnej wyceny (art. 7 ustawy o rachunkowości),
 - g) zasadę kompletności (art. 20 ust. 1 ustawy o rachunkowości).
12. Do zagadnień nieuregulowanych w niniejszej uchwale, a dotyczących typowych zapisów na kontach syntetycznych i analitycznych, a także powiązań pomiędzy kontami stosuje się rozwiązania przyjęte we wzorcowych planach kont.
13. Inwentaryzacja składników aktywów i pasywów przeprowadzana jest według zasad i z częstotliwością określoną w art. 26 ustawy o rachunkowości.
14. Integralną częścią uchwały zarządu jest:

Załącznik Nr 1 – Opis stosowanych metod wyceny aktywów i pasywów oraz zasady ewidencji zdarzeń i operacji gospodarczych.

Załącznik ten jest już dostępny na płytkach CD po uprzednim:

a) złożeniu zamówienia:

* telefonicznego lub faxem pod nr tel. 022 848 05 04

* pocztą elektroniczną: księgowość@dziewior.pl

* lub listownie

z podaniem danych do faktury (nazwa, NIP, adres),

b) dokonaniu wpłaty na konto **27 1090 1694 0000 0001 0435 0821**

„CI&DM – Krzysztof Dziewior” ul. Wołoska 52 paw. 16; 02-583 Warszawa dostarczy płytkę CD pocztą. Możliwy jest odbiór osobisty płytki CD w naszej siedzibie. **Cena 67zł 10gr**

Załącznik Nr 2 – Wykaz stosowanych kont.

Załącznik Nr 3 – Wykaz ksiąg rachunkowych, a przy prowadzeniu ksiąg przy pomocy komputera – wykaz zbiorów tworzących księgi rachunkowe z określeniem ich struktury, wzajemnych powiązań oraz ich funkcji w organizacji całości ksiąg rachunkowych i w procesie przetwarzania danych.

Załącznik Nr 4 – Opis systemu przetwarzania danych, a przy prowadzeniu ksiąg rachunkowych przy użyciu komputera – opis systemu informatycznego, zawierającego wykaz programów, procedur lub funkcji, w zależności od struktury oprogramowania, wraz z opisem algorytmów i parametrów oraz programowych zasad ochrony danych, w tym w szczególności metod zabezpieczenia dostępu do danych i systemu ich przetwarzania, a ponadto określenie wersji oprogramowania i daty rozpoczęcia jego eksploatacji.

Załącznik Nr 5 – Opis systemu służącego ochronie danych i ich zbiorów, w tym dowodów księgowych, ksiąg rachunkowych i innych dokumentów stanowiących podstawę dokonanych w nim zapisów.

Zarządzenie obowiązuje od dnia

Zarząd Spółdzielni